

Zarządzenie nr 8/2024

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Ziemi Gdańskiej w Pszczółkach
z dnia 21 maja 2024 roku**

***w sprawie zorganizowania opieki w okresie ferii zimowych i letnich w danym roku
szkolnym oraz ustalenia przerwy w pracy w oddziałach przedszkolnych***

Na podstawie § 12 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U z 2019 r. poz. 502) ,zarządzeniem nr 37/23 Wójta Gminy Pszczółki z dnia 18 maja 2023 w sprawie ustalenia przerwy w pracy oddziałów przedszkolnych funkcjonujących w Szkole Podstawowej w Pszczółkach , dla której Gmina Pszczółki jest organem prowadzącym oraz zarządzeniem nr 38/23 Wójta Gminy Pszczółki z dnia 18 maja 2023 r. w sprawie wyznaczenia placówek oświatowych z terenu Gminy Pszczółki jako dyżurujące dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzonych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pszczółki, w okresach ferii zimowych i letnich w danym roku szkolnym

Zarządzam co następuje:

§ 1

- 1. Opieka w okresie ferii letnich w terminie od 24 czerwca 2024 r. do 14 sierpnia 2024 r.** organizowana jest tylko dla tych dzieci, których oboje rodziców pracują.

§ 2

Wniosek o przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej w Pszczółkach na dyżur podczas ferii letnich/zimowy stanowi załącznik nr do zarządzenia Nr 8/2024 Dyrektora Szkoły Podstawowej im .Bohaterów Ziemi Gdańskiej w Pszczółkach z dnia 21 maja 2024 r. **należy złożyć w sekretariacie szkoły najpóźniej do dnia 14 czerwca 2024 roku.**

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania

DYREKTOR SZKOŁY PODSTAWOWEJ
W PSZCZÓŁKACH
mgr Patrycja Linda-Górka

**Karta zgłoszenia dziecka na dyżur feryjny w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Ziemi
Gdańskiej w Pszczółki**

Proszę o przyjęcie dziecka(imię i nazwisko dziecka)

ur. PESEL

Adres zamieszkałej/ego

Na dyżur letni do szkoły

W terminach:

oddo w godzinach od do

oddo w godzinach od do

INFORMACJE O RODZICACH/OPIEKUNACH PRAWNYCH

1. Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego:.....

Adres zamieszkania matki/opiekuna prawnego:.....

Telefon kontaktowy/adres e-mail:

2. Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego:.....

Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego:.....

Telefon kontaktowy/adres e-mail:

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU (ALERGIE, CHOROBY PRZEWLEKŁE , KTÓRE
MAJĄ WPŁYW NA FUNKCJONOWANIE DZIECKA W PRZEDSZKOLU)

.....
.....

**OŚWIADCZENIE O NIEKORZYSTANIU Z URLOPU WYPOCZYNKOWEGO W TERMINIE
TRWANIA DYŻURU**

Ja niżej podpisana/podpisanyoświadczam , że jestem
zatrudniona/zatrudniona i w podanym okresie trwania dyżuru nie będę
przybywała/przebywał na urlopie wypoczynkowym

.....

(data)

.....

(podpis matki/ojca/opiekuna)

OŚWIADCZENIE O NIEKORZYSTANIU Z URLOPU WYPOCZYNKOWEGO W TERMINIE TRWANIA DYŻURU

Ja niżej podpisana/podpisanyoświadczam , że jestem zatrudniona/zatrudniona i w podanym okresie trwania dyżuru nie będę przybywała/przebywał na urlopie wypoczynkowym

.....

(data)

.....

(podpis matki/ojca/opiekuna)

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej karcie są zgodne ze stanem faktycznym.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy. Zobowiązuje się do informowania dyrektora szkoły o każdorazowej zmianie podwyższonych danych. Oświadczam, że zapoznawałem/am się z informacją dotyczącą zbierania i przetwarzania danych osobowych mojego dziecka w zakresie dydaktyczno-wychowawczej działalności szkoły.

.....

(data)

.....

(podpis matki/ojca/opiekuna)